

Sprawozdanie roczne merytoryczne z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy

1. Dane podstawowe:

1	Pełna nazwa ŚDS	Środowiskowy Dom Samopomocy w Osieku z filią w Czastarach
2	Adres ŚDS wraz z nr NIP, REGON, telefon, fax, mail	Osiek 185 C, 98-405 Galewice nr NIP 9970071034, nr Regon 73158618 Telefon/fax 627843222, mail sdsosiek@interia.pl
3	Typ Domu	<u>A B C</u> - (odpowiednie podkreślić)
4	Zasięg działania ŚDS z podziałem na powiaty, miasta i gminy	Dwa powiaty: - Wieruszowski w tym gminy Czastary, Galewice, Lututów, Sokolniki, Wieruszów, - Wieluński gmina Biała
5	Typ wg wzoru:	ŚDS GS; ŚDS GN; <u>ŚDS PS;</u> ŚDS PN ¹ - (odpowiednie podkreślić)
6	Standardy – TAK /NIE (odpowiednie proszę podkreślić)	<u>TAK</u>

2. Uczestnicy

a) Liczba statutowa 60

b) Liczba uczestników wg stanu na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego – ogółem 63, w podziale na kategorie uczestników:

A - 14 B - 33 C - 16

w tym: na osoby ze spektrum autyzmu 0 i ze sprzężoną niepełnosprawnością 22 (zgodnie z wytycznymi MRPiPS)

¹ gdzie: ŚDS GS – ŚDS prowadzi gmina;
ŚDS GN – ŚDS działa na zlecenie gminy;
ŚDS PS – ŚDS prowadzi powiat;
ŚDS PN – ŚDS działa na zlecenie powiatu.

- c) Roczna liczba osób objętych wsparciem 67
- d) Zmiana liczby uczestników w ciągu roku sprawozdawczego oraz przyczyny tych zmian:
 przybyło: 5 w tym na zastępstwo 3 osoby
 ubyło: 4
 z powodu:
 - usamodzielnienia się;
 - rezygnacji z powodu pogorszenia stanu zdrowia;
 - skierowania do Domu Pomocy Społecznej;
 - śmierci 1 osoba.

e) Inne informacje o uczestnikach:

- Struktura wiekowa uczestników:

przekrój wiekowy	16-18	19-30	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	Powyżej 90 r.ż
liczba uczestników	-	11	16	13	11	10	2	-	-

3. Budynek siedziby ŚDS oraz filii i jego otoczenie:

		Osiek	Czastary
Tylko ŚDS	Tak / Nie	Nie	Nie
ŚDS i inne	jakie:	Punkt apteczny, NZOZ „Pronus”, prywatne mieszkania z niezależnym wejściem z tyłu budynku .	NZOZ „Domestica”, Indywidualną Praktyką Lekarską Gabinet Stomatologiczny Danuta Kanicka
Usytuowanie ŚDS	kondygnacja:	Pierwsze piętro oraz część piwniczna.	Pierwsze piętro.

- a) Właściciel obiektu:
Środowiskowy Dom Samopomocy w Osieku z filią w Czastarach użytkuje dwa budynki.
Siedziba Domu znajduje się w budynku, którego właścicielem jest gmina Galewice.
Filia Domu znajduje się w budynku, którego właścicielem jest powiat wierzusowski w miejscowości Czastary ulica Szkolna 5
- b) Użytkownikiem obiektu jest:
Budynek w którym mieści się siedziba domu, jest budynkiem dwupiętrowym, w którym znajduje się kilku użytkowników.
Placówka samodzielnie zajmuje całe I piętro oraz pomieszczenia piwniczne.
Środowiskowy Dom Samopomocy sąsiaduje z punktem Apeecznym, Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej „Pronus”, oraz Punktem Konsultacyjnym, które znajdują się na parterze budynku. Na drugim piętrze budynku znajdują się mieszkania prywatne do których jest niezależne, osobne wejście z tyłu budynku.
Budynek w którym mieści się filia ŚDS, jest budynkiem dwupiętrowym, w którym znajduje się kilku użytkowników.
Placówka samodzielnie zajmuje całe I piętro.
Środowiskowy Dom Samopomocy sąsiaduje z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Domestica s.c, oraz Indywidualną Praktyką Lekarską Gabinet Stomatologiczny Danuta Kanicka, które znajdują się na parterze budynku i do których jest niezależne wejście do budynku.
- c) Teren wokół budynku: (krótki opis) Usytuowanie budynków zapewnia bezpieczeństwo i spokój uczestników zajęć.
W obu lokalizacjach teren wokół placówki jest ogrodzony, uczestnicy mają możliwość korzystania z terenów zielonych i rekreacyjnych przylegających do budynków. Teren wokół budynków jest wybrukowany, umożliwiając poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich.
- d) powierzchnia użytkowa²- w obu budynkach wynosi łącznie 594,24 m², z czego w Osieku wynosi 352m² a w Czastarach 242,24 m²
- e) bariery architektoniczne : **nie występują /występują w postaci²** (krótki opis)
Budynki wyposażone są w dźwig i platformę dla osób niepełnosprawnych.
- f) udogodnienia umożliwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym (krótki opis)
Specjalne uchwyty w łazienkach i wc, brak progów, , a pomieszczenia przystosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych.

4. Wykorzystanie miejsc pobytu dziennego:

- średnioroczna frekwencja uczestników : **91,5 %**

- wnioski z analizy obecności uczestników:

W I kwartale średnia frekwencja uczestników wynosiła **90 %**. Przyczyną nieobecności uczestników były przeziębienia, pogorszenie stanu zdrowia, pobyt w szpitalu.

W II kwartale średnia frekwencja uczestników wynosiła **93 %**. Przyczyną nieobecności uczestników było pogorszenie stanu zdrowia.

² Niepotrzebne skreślić i ew. uzupełnić o opis sposobu przełamania barier lub opis barier występujących

W III kwartale średnia frekwencja uczestników wynosiła 91 %. Przyczyną nieobecności uczestników były wyjazdy związane z wakacjami i wypoczynkiem po za miejscem zamieszkania i zły stan zdrowia, w tym wyjazdy na turnusy rehabilitacyjne.

W IV kwartale średnia frekwencja uczestników wynosiła 91 %. Przyczyną nieobecności uczestników było pogorszenie stanu zdrowia, pobyt w szpitalu,

- opis działań podejmowanych w celu uzyskania możliwie najwyższego poziomu wykorzystania miejsc:

W ramach pracy socjalnej odbywały się następujące działania:

- a) zwiększenie liczby uczestników skierowanych przez PCPR w Wieruszowie do placówki;
- b) współpraca z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej;
- c) indywidualne rozmowy z uczestnikami i ich rodzinami w celu motywowania ich; do korzystania z oferty SDS;

- ocena skuteczności wyżej opisanych działań:

Współpraca z PCPR w Wieruszowie, gminnymi ośrodkami pomocy społecznej, zawarcie porozumienia z gminą Biała, pozytywnie wpływa na podniesienie poziomu frekwencji i wykorzystania miejsc. Niekorzystny wpływ na frekwencję mają sytuacje losowe uczestników np. zachorowania, pogorszenie stanu zdrowia czy śmierć bliskiej osoby.

Organizacja transportu i zwiększenie dowożonej liczby uczestników do placówki miało zdecydowanie pozytywny wpływ na frekwencję.

W roku sprawozdawczym Dom był zamknięty w dniach:

- 14.04.2017;
- 02.05.2017;
- 10.07.2017 do 21.07.2017;
- 16.06.2017;
- 14.08.2017.

tj. łącznie przez 14 dni roboczych

Wykorzystanie miejsc całodobowych okresowego pobytu: (nie dotyczy)

- a) liczba miejsc całodobowych okresowego pobytu
- b) liczba uczestników, którzy korzystali z miejsc całodobowych okresowego pobytu w roku sprawozdawczym
- e) okres korzystania z miejsc całodobowych okresowego pobytu przez poszczególnych uczestników
- d) przyczyny korzystania przez uczestników z miejsc całodobowych okresowego pobytu:

5. Skład zespołu wspierająco-aktywizującego i kwalifikacje jego członków:

Lp.	Stanowisko służbowe	Forma zatrudnienia	wymiar czasu pracy (w etatach)	Kwalifikacje	Ogólny Staż pracy w pomocy społecznej	Doświadczenie zawodowe polegające na realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi	Przeszkolenie i doświadczenie w zakresie: 1. umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań; 2. kształtowania nawyków celowej aktywności; 3. prowadzenia treningu zachowań społecznych. (odpowiednie proszę wpisać)
1	Kierownik	Umowa o pracę	1 etat	Wyższe magisterskie na kierunku: Pedagogika opiekuńcza i resocjalizacyjna. Podyplomowe: -Organizacja i zarządzanie w pomocy społecznej; - Administracja i zarządzanie.	19	14	1.2.3
2	Starszy terapeuta	Umowa o pracę	1 etat	Wyższe magisterskie na kierunku : Pedagogika. Podyplomowe: Logopedia i terapia pedagogiczna	15	15	1.2.3.
3	Pracownik socjalny	Umowa o pracę	1/5 etatu	Wyższe magisterskie na kierunku : Pedagogika w zakresie pracy socjalno-opiekuńczej. Socjologia ogólna.	19	19	1.2.3
4	Terapeuta	Umowa o pracę	4/5 etatu	Wyższe magisterskie na kierunku : Pedagogika w zakresie pracy socjalno-opiekuńczej. Socjologia ogólna.	19	19	1.2.3
5	Pracownik socjalny	Umowa o pracę	3/4 etatu	Wyższe licencjackie na kierunku Praca Socjalna	4	3	1.2.3.
6	Terapeuta	Umowa o pracę	1 etatu	Wyższe – magister sztuki. Dwuletnie studium socjoterapii i treningu interpersonalnego	11	11	1.2.3.

7	Starszy opiekun	Umowa o pracę	1 etat	Wyższe magisterskie informatyczne, ukończony kurs pedagogiczny	12	12	1.2.3.
8	Opiekun kwalifikowany	Umowa o pracę	1 etat	Średnie, Policealne - dyplom opiekuna w domu pomocy społecznej	12	12	1.2.3.
9	Pielęgniarka	Umowa o pracę	1/2 etatu	Średnie, prawo wykonywania zawodu pielęgniarki	9	9	1.2.3.
10	Asystent osoby niepełnosprawnej	Umowa o pracę	1/2 etatu	Średnie, Policealne - dyplom w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej	9	9	1.2.3.
11	Asystent osoby niepełnosprawnej	Umowa o pracę	1 etat	Średnie, Policealne - dyplom w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej	13	13	1.2.3.
12	Psycholog	Umowa o pracę	1 etat	Wyższe magisterskie na kierunku: Psychologia społeczna	6,5	6,5	1.2.3.
13	Pedagog	Umowa o pracę	1 etat	Wyższe magisterskie na kierunku: Pedagogika, Licencjat na kierunku: Pedagogika specjalna.	16	16	1.2.3.
14	Pedagog	Umowa o pracę	1 etat	Wyższe magisterskie na kierunku Pedagogika opiekuńcza i pracy socjalnej, Podyplomowe oligofrenopedagogika	13	13	1.2.3.
15	Asystent osoby niepełnosprawnej	Umowa o pracę	¼ etatu	Średnie, Policealne - dyplom w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej	1	1	---

6. Pozostali pracownicy Domu:

Lp.	Stanowisko	Forma i wymiar zatrudnienia , wykształcenie
1	Główna Księgowa	Umowa o pracę 3/5 etatu Średnie techniczne o kierunku rachunkowości rolnej.

7. Usługi świadczone przez Dom:

Lp.	Forma wsparcia	Średnia liczba uczestników treningu /zajęć w ciągu roku sprawozdawczego	Łączna liczba godzin	Ocena realizacji zadań (wnioski)
1.	Trening nauki higieny oraz dbałości o wygląd zewnętrzny.	23	1074	<p>Celem treningu było nabywanie, rozwijanie oraz podtrzymywanie umiejętności w zakresie podstawowych czynności dnia codziennego – toaleta poranna oraz toaleta całego ciała, które są konieczne do samodzielnej egzystencji oraz utrzymania higieny oraz zdrowia na odpowiednim poziomie.</p> <p>Na zajęciach realizowany były następujące działania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - regularną kąpiel całego ciała; - nauka mycia rąk przed i po posiłku oraz każdorazowo po skorzystaniu z toalety; - higienę jamy ustnej; - pielęgnację dłoni i paznokci; - pielęgnację włosów; - naukę prania oraz suszenia odzieży - naukę korzystania z urządzeń elektrycznych (pralka, suszarka itp.); - dobór odzieży stosownie do okoliczności oraz warunków atmosferycznych; - systematyczne stosowanie nabytych umiejętności w życiu codziennym; <p>Uczestnictwo w treningu wpłynęło na zmianę niewłaściwych nawyków higienicznych na pożądane.</p> <p>Zaleca się kontynuację treningu w celu podtrzymywania oraz doskonalenia nabytych umiejętności.</p>
2.	Trening kulinarny oraz umiejętności praktycznych	34	1298	<p>Zajęcia miały formę treningu indywidualnego i pracy w małych grupach prowadzonego codziennie. Uczestnicy nabywali nowe umiejętności i doskonalili już posiadane. Prowadzone zajęcia przyczyniły się do wzrostu samodzielności, zaradności i niezależności od otoczenia. Podopieczni obsługiwali sprzęty AGD, regularnie przypominali sobie zasady BHP. Używali sprzętów i narzędzi kuchennych podczas nauki i doskonalenia umiejętności przygotowywania prostych i skomplikowanych posiłków.</p> <p>Zaleca się kontynuację treningu w celu podtrzymywania oraz doskonalenia nabytych umiejętności.</p>
3.	Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi	24	148	<p>Podstawowym celem treningu było wdrożenie do racjonalnego gospodarowania własnymi środkami finansowymi i prawidłowego, samodzielnego dokonywanie transakcji w sklepie spożywczym. Zajęcia miały formę teoretyczną (pogadanka, dyskusja, rozmowa) oraz praktyczną (wyjście na zakupy). Stosowano również gry i zabawy związane z liczeniem, by utrwalić w podopiecznych umiejętność liczenia i przeliczania pieniędzy.</p>

				Zaleca się kontynuację treningu w celu podtrzymywania oraz doskonalenia nabytych umiejętności.
4.	Trening umiejętności społecznych	55	431	Trening miał na celu zbudowanie pozytywnych relacji uczestnika z ludźmi z najbliższego otoczenia. Przyczynił się do wzrostu komunikatywności i wpłynął na poszerzenie kompetencji właściwego zachowania się w sytuacjach dnia codziennego. Zajęcia miały formę treningu indywidualnego i grupowego. Odbyto liczne pogadanki, rozmowy, wyjścia i wyjazdy, podczas których uczestnicy znajdowali się w nowych sytuacjach społecznych. Zaleca się kontynuację treningu w celu podtrzymywania oraz doskonalenia nabytych umiejętności.
5.	Trening rozwijania zainteresowań literaturą.	19	118	Trening zarówno grupowy jak i indywidualny skierowany był do wszystkich osób zainteresowanych literaturą. Odczytywano interesujące fragmenty tekstów na głos przez uczestnika, terapeutę lub lektora (audiobook). Zadaniem podopiecznych było koncentrowanie się na zawartych treściach. Prezentowane teksty stanowiły okazję do rozmowy z uczestnikami. Poruszano różnorodne tematy dotyczące życia ludzi; odmiennych zwyczajów i tradycji; religii, warunków klimatycznych i ekonomicznych, problemów społecznych, konfliktów zbrojnych, itp. Trening rozwijania zainteresowań literaturą stanowił dla podopiecznych doskonałą okazję do wzbogacania języka o nowe słowa oraz ćwiczenie pamięci poprzez słuchanie i zapamiętywanie oraz samodzielne budowanie wypowiedzi w oparciu o usłyszany tekst. Trening rozwijania zainteresowań literaturą wskazywał podopiecznym kierunek efektywnego zagospodarowania czasu wolnego. Zaleca się kontynuację treningu w tej samej formie.
6.	Trening rozwijania zainteresowań audycjami radiowymi i telewizyjnymi.	52	212	Trening odbywał się w formie grupowej. Uczestnicy uczyli się krytycznego podejścia do oferty programowej RTV. Podopieczni zostali zmobilizowani do świadomego wybierania audycji. Zachęcano uczestników do poszukiwań i poszerzania zasobu wiedzy na różne tematy. Proponowano aktywne formy spędzania wolnego czasu z wykorzystaniem konsoli do gier X-Box Kinect. Doskonalono umiejętności posługiwania się sprzętem RTV. Poprzez odpowiedni dobór programów/audycji kierunkowano wybory uczestników na wyznaczone tory np. proekologiczne lub prozdrowotne. Zaleca się kontynuację treningu.
7.	Trening rozwijania zainteresowań Internetem	25	1144	Uczestnictwo w treningu miało na celu: - podniesienie umiejętności związanych z wykorzystaniem komputera w codziennym życiu; - nabycie kompetencji pozwalających na swobodne posługiwanie się po sieci internetowej; - Umiejętne i swobodne pisanie na klawiaturze. Trening opierała się na realizacji zajęć przy stanowisku komputerowym posiadających dostęp do szerokopasmowego Internetu

8.	Trening udziału w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych	63	278	Zaleca się kontynuację treningu w tej samej formie. Prowadzone zajęcia miały na celu przygotować podopiecznych do udziału w życiu kulturalnym i towarzyskim. Umożliwiono uczestnikom udział w wycieczkach i wyjazdach integracyjnych i kulturalnych. Często brali udział w spotkaniach i zabawach okolicznościowych oraz z okazji świąt. Zwracano szczególną uwagę na kulturę osobistą i używanie zwrotów grzecznościowych. Podjęto również działania mające na celu wdrożenie do samodzielnego udziału w ofercie kulturalnej powiatu i aktywnego spędzania czasu wolnego samodzielnie lub w grupie. Zajęcia miały charakter zajęć grupowych. Zaleca się kontynuację treningu.
9.	Kółko muzyczne.	28	135	Zajęcia miały formę treningu grupowego, na którym rozwijano umiejętności śpiewu i słuchania muzyki oraz formę indywidualną, gdy przygotowywano jednego uczestnika do występu lub gdy podopieczny słuchał muzyki z użyciem słuchawek. Podopieczni budowali poczucie własnej wartości przez udział w konkursach i przeglądach artystycznych. Stworzono warunki sprzyjające odreagowaniu emocjonalnemu uczestników i relaksacji podczas kontaktu z muzyką. Zajęcia taneczne wpłynęły na otwieranie się podopiecznych na innych uczestników, relaksację oraz pobudzenie lub wyciszenie w zależności od potrzeby. Dodatkowo poszerzono wiedzę nt. wykonawców polskich i zagranicznych, muzyki z innych epok, krajów i stylów muzycznych Trening cały czas sprawia uczestnikom wiele radości i satysfakcji, a także poprawia ich samopoczucie, dlatego zaleca się kontynuację treningu.
10.	Indywidualna terapia psychologiczna	31	318	W roku 2017 z realizowanych zajęć w formie indywidualnej skorzystały osoby niepełnosprawne doświadczające trudności emocjonalnych, kryzysów osobistych oraz pragnący lepiej poznać i zrozumieć siebie. Nakreślonym celem wsparcia była samorealizacja oraz zmiana niewłaściwych postaw na aprobowane społecznie zachowania. Realizacja pracy terapeutycznej zależna była od zaangażowania uczestników, u części podopiecznych nie zaobserwowano istotnych efektów wsparcia ze względu na deficyt poznawczy i duże trudności komunikacyjne. Należy kontynuować poradnictwo psychologiczne w formie indywidualnej w przyszłości.
11.	Grupowa profilaktyka zdrowia psychicznego	54	148	Zajęcia o charakterze terapeutycznym realizowane były w formie pogadank, dyskusji, prelekcji. Wykorzystywano w nich różne aktywizujące formy pracy w grupie takie jak: „burza mózgów” czy psychodrama. Głównym celem realizowanego wsparcia było zapobieganie niekorzystnym zjawiskom wpływającym na zdrowie psychiczne. Zaobserwowano wzrost świadomości uczestników w zakresie realizowanego poradnictwa. W czasie zajęć podopieczni sami inicjowali rozmowę, zadawali pytania pogłębiające, proponowali kolejne tematy. Część osób nie była w stanie przyswoić przekazywanych informacji ze względu na konsekwencję niepełnosprawności z jaką się zmagają. Proponuje się kontynuację realizowanego wsparcia w tej formie.
12.	Grupowa terapia psychologiczna	27	156	Zajęcia adresowane były dla osób zmagających się z zaburzeniami nastroju oraz

				uczestników ze zdiagnozowanym upośledzeniem umysłowym. Główne formy pracy to pogadanka, dyskusja, „burza mózgów” i psychodrama. Celem wsparcia była poprawa jakości życia poprzez lepsze radzenie sobie z trudnymi emocjami takimi jak smutek, lęk i złość. Nie zaobserwowano podniesienia poziomu zaradności życiowej, uczestnicy niechętnie na forum grupy ujawniali ukryte motywy swego postępowania, sporadycznie nazywali uczucia jakich doświadczali w sytuacjach konfliktowych w czasie zajęć terapeutycznych. Nie zaleca się kontynuacji realizowanego poradnictwa psychologicznego w tej formie. Istotnym elementem znacząco obniżającym efektywność realizowanego wsparcia były deficyty poznawcze które uniemożliwiały wgląd w ukryte motywy własnego działania.
13.	Poradnictwo socjalne.	59	604	Głównym celem treningu było wspieranie uczestnika w działaniach samopomocowych w obszarze jego życia osobistego i społecznego, rozwijanie umiejętności szukania pomocy w odpowiednich instytucjach oraz kształtowanie pozytywnych postaw rodziny i środowiska w stosunku do osób chorych psychicznie. Poradnictwo realizowane było poprzez przekazanie informacji mających zastosowanie w konkretnej sprawie danego uczestnika przedstawiające możliwości rozwiązania zgłaszanego problemu ze sfery socjalnej, a także poprzez przekazanie informacji o uprawnieniach związanych z niepełnosprawnością uczestnika. Uczestnikami treningu są osoby niepełnosprawne, które cały czas wymagają pomocy i wsparcia w działaniach samopomocowych, dlatego ze względu na ich niepełnosprawność, która utrudnia im sprawne funkcjonowanie w środowisku, a także brak zaradności życiowej zaleca się kontynuację poradnictwa socjalnego.
14.	Zajęcia sportowe, rekreacja i turystyka	48	373	Uczestnictwo w treningu miało na celu: - wyćwiczenie sprawności, zręczności, oraz motoryki dużej, - wyuczenie zasad zdrowej rywalizacji między uczestnikami podczas gier i zabaw, - popularyzację sportu wśród osób niepełnosprawnych, - większą integrację między uczestnikami, - zwiększenie świadomości korzystnego wpływu aktywności fizycznej na zdrowie i kondycje człowieka, - przygotowanie do zawodów sportowych. Rekreacja odbywa się poprzez spacerowanie na dystansie ok. 2 km w okolicach ośrodka. Turystyka – wyjazdy na wycieczki organizowane przez ŚDS oraz udział w spotkaniach towarzyskich w pobliskich ośrodkach. Zajęcia przeważnie w formie grupowej dostosowane są dla uczestników o różnych dysfunkcjach sprawnościowych organizmu. Zaleca się kontynuację zajęć
15.	Trening nabywania umiejętności załatwiania spraw urzędowych.	35	115	Głównym celem treningu było nabycie umiejętności korzystania z podstawowych praw obywatela w urzędzie, a także nabycie umiejętności właściwego pisania podań, wypełniania wniosków oraz poprawnego rozumienia pism urzędowych. Trening realizowany był poprzez udzielanie pomocy oraz wspieranie uczestnika podczas załatwiania spraw w urzędach, placówkach ochrony zdrowia, sądach, ZUS, bankach

				<p>i innych instytucjach.</p> <p>Ze względu na niepełnosprawność, która utrudnia tym osobom przyswojenie wiedzy oraz sprawne załatwianie bieżących spraw zaleca się kontynuację treningu, aby mogły w dalszym ciągu kształtować swoje umiejętności i nadal nabywać wiedzy zarówno praktycznej jak i teoretycznej, która pozwoli im na sprawniejsze funkcjonowanie w środowisku.</p>
16	Aktywizacja zawodowa.	37	162	<p>Celem treningu była aktywizacja grupy uczestników z zaburzeniami typu A, B i C oraz podniesienie poziomu wiedzy niezbędnej do ewentualnego podjęcia zatrudnienia, motywacja do wychodzenia z trwałego bezrobocia oraz aktywnego poszukiwania pracy. Trening realizowany był poprzez ćwiczenie pisania różnego rodzaju dokumentów, m.in. listu motywacyjnego i CV. Ćwiczone było również opracowanie planu działania- jak szukać pracy.</p> <p>Pomimo podjętych działań nie zauważono znacznych rezultatów, w związku z czym zaleca się kontynuację treningu aby udoskonalić działania podejmowane na zajęciach, a także w celu podtrzymywania nabytych umiejętności.</p>
17.	Trening nabywania umiejętności praktycznych w ramach pracowni ogrodniczej.	30	293	<p>W ramach treningu uczestnicy poszerzali swoją wiedzę na temat uprawy i pielęgnacji roślin ozdobnych, drzewek owocowych, warzyw. Nabywali i doskonalili umiejętności posługiwania się narzędziami ogrodniczymi. Udział w treningu pomaga kształtować w uczestnikach dbałość o estetykę wyglądu otoczenia. Zaleca się kontynuację tych działań.</p>
18.	Zajęcia zintegrowane.	16	318	<p>Aktywny i systematyczny udział w zajęciach zintegrowanych stanowił dla podopiecznych sposobność do stymulowania procesów myślowych i przeciwdziałania dezintegracji układu nerwowego. Powtarzanie sekwencji ruchów wpływało pozytywnie na kinestezję i płynność ruchów u podopiecznego. Wykonywanie szeregu ćwiczeń dobranych w oparciu o materiały do zajęć zintegrowanych sprzyjały nabywaniu i utrwalaniu umiejętności szkolnych :poprawne pisanie pod względem ortograficznym, gramatycznym i graficznym.</p> <p>Zaleca się kontynuację tej formy zajęć.</p>
19.	Profilaktyka zdrowia w formie pogadank oraz pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych.	63	724	<p>W ramach profilaktyki zdrowia uczestnicy nabywanie umiejętności wczesnego rozpoznawania i reagowania na objawy choroby poprzez podniesienie poziomu wiedzy z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumienia potrzeby przeprowadzania badań profilaktycznych; - rozpoznawanie sygnałów i objawów niepokojących; - pilnowania terminów wizyt lekarskich; - utrzymaniu stałego kontaktu z lekarzem rodzinnym oraz innymi specjalistami w tym lekarzem psychiatrą; - przestrzegania zasad prawidłowego przyjmowania leków; - profilaktyczny pomiar ciśnienia tętniczego oraz masy ciała; <p>Zaleca się kontynuację tej formy zajęć.</p>

9. Posiłki:

- a) Z gorącego posiłku w ramach zadania własnego gminy, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14 ustawy o pomocy społecznej korzystało w roku sprawozdawczym 21 uczestników. Posiłki te są przygotowywane: ~~w kuchni Domu / na zewnątrz Domu~~ i spożywane: **w jadalni Domu / poza siedzibą Domu**³.
- b) Z gorącego posiłku przygotowywanego w ramach treningu kulinarnego w roku sprawozdawczym korzystało 59 uczestników.
- e) Opis sposobu zapewnienia przygotowania i spożywania posiłków przez uczestników korzystających z całodobowych miejsc okresowego pobytu:

10. Zajęcia klubowe:

W roku sprawozdawczym w ramach działalności domu ~~nie odbywały się /odbywały się~~ zajęcia klubowe dla osób.
 Zajęcia klubowe odbywają się w dniach i godzinach

11. Usługi transportowe (wypełnia się jeżeli są):**a) W roku sprawozdawczym dom świadczył usługi transportowe:**

	Liczba osób	
Rzeczywista liczba uczestników zajęć w ŚDS	63	X
Osoby dowożone	Liczba osób	Dzienny dystans jaki wykonuje pojazd (w km)
OGÓLEM	59	Łącznie realizowanych jest 515 km
Samochód EWE 60FG	17	145 km II trasy
Samochód EWE 44YR	17	155 km II trasy
Samochód EWE 44CR	9	80 km I trasa
Samochód EWE 22UC	16	135 km II trasy

³ Niepotrzebne skreślić

Osoby dowożone z powodu:	Liczba osób	X
zaburzeń zachowań	21	
niepełnosprawności fizycznej	13	
niepełnosprawności fizycznej innych (np. brak możliwości dojazdu komunikacją publiczną)	25	

b) Wykaz posiadanych samochodów do przewozu uczestników w roku sprawozdawczym:

Marka samochodu	Rok produkcji	Przebieg (km)	Liczba miejsc w pojeździe	Rodzaj paliwa (benzyna, gaz, ropa)	Ocena stanu technicznego pojazdu
VOLKSWAGEN Transporter	2007	356 707	9 miejsc , auto przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 na wózku inwalidzkim	Olej napędowy	Stan dobry
VOLKSWAGEN Transporter	2008	350 291	9 miejsc , auto przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 na wózku inwalidzkim	Olej napędowy	Stan dobry
VOLKSWAGEN Transporter	2013	175 154	9 miejsc , auto przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 na wózku inwalidzkim	Olej napędowy	Stan dobry
VOLKSWAGEN Transporter	2016	33 689	9 miejsc , auto przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 na wózku inwalidzkim	Olej napędowy	Stan bardzo dobry

12. Wykaz partnerów społecznych, z którymi współpracuje dom i ich udział w zapewnieniu integracji społecznej uczestników:

Lp.	Partner	opis współpracy	Efekty ⁴
1.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie	Współpraca polegała na wsparciu uczestników w zakresie rehabilitacji społecznej oraz aktywizacji zawodowej i integracji lokalnej. poprzez konsultacje, sprawozdania oraz wymianę informacji.	Dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych, środków ortopedycznych i pomocniczych. Skorzystało 6 osób.
2.	GOPS Lututów, Sokolniki, Wieruszów, Czastary, Galewice	Wsparcie uczestników w zakresie funkcjonowania w środowisku lokalnym, sporządzanie wywiadów na prośbę ŚDS, konsultacje, wymiana informacji. Pomoc w kierowaniu do ŚDS.	Możliwość uzyskania zasiłku stałego, pielęgnacyjnego oraz celowego. Ze wsparcia skorzystało łącznie 39 uczestników ŚDS.
3.	Powiatowy Urząd Pracy w Wieruszowie	Współpraca polegała na uzyskiwaniu informacji nt. pośrednictwa pracy dla osób niepełnosprawnych oraz na rejestracji uczestników.	Aktywizacja zawodowa uczestników. Ze wsparcia skorzystały 4 osoby.
4.	Warsztat Terapii Zajęciowej w Wieruszowie	Współpraca polegała na wymianie doświadczeń oraz wspólnym uczestniczeniu w imprezach integracyjnych oraz wyjazdach na turnusy.	Wzrost zainteresowania uczestnictwem w zajęciach zorganizowanych. Integracja społeczna ze środowiskiem lokalnym. Wzrost zainteresowania sposobami i możliwościami atrakcyjnego spędzania czasu wolnego.
5.	Zakład Aktywności Zawodowej	Wymiana doświadczeń i współpraca w kontekście aktywizacji zawodowej.	Podjęcie przez uczestników samodzielnej aktywności społecznej. Aktywizacja zawodowa uczestników.
6.	Poradnia Zdrowia Psychicznego	Okresowa ocena ochrony zdrowia psychicznego. Współpraca z personelem medycznym w celu kierowania nowych uczestników do placówki. Badania psychologiczne i psychiatryczne.	Diagnoza i analiza aktualnego stanu zdrowia psychicznego, umożliwiająca właściwe funkcjonowanie w środowisku lokalnym oraz placówce. Ze wsparcia skorzystało 14 osób.
7.	ŚDS i DPS w woj. łódzkim	Współpraca polegała na wymianie informacji i doświadczeń oraz na uczestniczeniu w festynach, imprezach kulturalnych, sportowych oraz dyskotekach.	Integracja społeczna ze środowiskiem lokalnym. Podniesienie poziomu wiedzy, umiejętności i aktywności uczestników.
8.	Zespół Szkół im. Bohaterów Września 1939 roku w Czastarach	Współpraca polegała na uczestniczeniu w obchodach i uroczystościach organizowanych na terenie szkoły.	Podniesienie poziomu wiedzy oraz nabycie umiejętności zachowania się podczas imprez kameralnych. Integracja społeczna ze środowiskiem lokalnym. Zwiększenie

⁴ W szczególności należy ocenić efekty współpracy w następujących zakresach: integracji wewnętrznej grupy uczestników, integracji grupy uczestników z lokalną społecznością, integracji poszczególnych uczestników z ich najbliższym otoczeniem społecznym, w tym – z rodziną oraz wejścia/powrotu uczestników na rynek pracy

			zainteresowania bieżącymi wydarzeniami i faktami mającymi miejsce w lokalnym środowisku jak i poza nim.
9	Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Sieradzu i Wieluniu	Współpraca polegała na sprawniejszym uzyskaniu przez uczestników orzeczeń o stopniu niepełnosprawności, oraz uzyskaniu karty parkingowej.	Integracja poszczególnych uczestników z otoczeniem społecznym.
10	Wiejski Dom Kultury w Osieku	Współpraca polegała na korzystaniu z biblioteki oraz siłowni, a także z sali na której odbywały się imprezy integracyjne.	Wzrost sprawności fizycznej oraz większe zainteresowanie sposobami i możliwościami atrakcyjnego spędzania czasu wolnego. Możliwość spotkania z uczestnikami z filii. Wspólna integracja uczestników.

13. Szkolenia pracowników

Lp.	Tematyka szkolenia	Termin szkolenia	Liczba przeszkolonych pracowników	Ocena efektów szkolenia
1.	Wypalenie zawodowe – czyli jak rozpoznać wczesne objawy i potrafić sobie z nimi radzi.	8.03.2017	10	Nabywanie umiejętności praktycznych i teoretycznych, wpływające na efektywność pracy z uczestnikami i ich rodzinami
2.	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi.	8.03.2017	10	Nabywanie umiejętności praktycznych i teoretycznych, wpływające na podniesienie poziomu bezpieczeństwa uczestników i pracowników
3.	Jak rozwijać mowę i komunikację u osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu.	13 -14. 05.2017	1	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
4.	Jak pracować z trudnymi zachowaniami u osób z autyzmem.	22.05.2017	12	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
5.	Właściwe odżywianie się osób niepełnosprawnych z cukrzycą.	22.05.2017	13	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
6.	Kompetencje profesjonalnego opiekuna osoby z zaburzeniami i chorobami psychicznymi.	1.06.2017	11	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
7.	Profilaktyka chorób cywilizacyjnych – zapobieganie hipoglikemii jako działanie wspierające promocję zdrowego stylu życia wśród osób z cukrzycą.	9.08.2017	9	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
8.	Zaburzenia postrzegania i myślenia w schizofrenii postawa	9.08.2017	9	Nabywanie umiejętności praktycznych i teoretycznych, wpływające na podniesienie poziomu jakości pracy

	profesjonalnego opiekuna.			
9.	Pracownik socjalny – zawód niebezpieczny.	12.10.2017	12	Nabywanie umiejętności praktycznych i teoretycznych, wpływające na podniesienie poziomu jakości pracy
10.	Praktyczne podstawy dialogu z pacjentem psychiatrycznym.	12.10.2017	11	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
11.	Patchwork i aplikacje.	9-14.10.2017	1	Nabywanie umiejętności praktycznych i teoretycznych, wpływające na podniesienie poziomu jakości pracy
12.	Diagnoza i terapia zaburzeń psychicznych.	3.11.2017	1	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
13.	Techniki relaksacyjne w pracy z dorosłymi.	13.11.2017	12	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
14.	Zarządzanie zespołem.	20.11.2017	1	Podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności wpływającej na jakość i efektywność pracy w zespole wspierająco-aktywizującym
15.	Kształtowanie umiejętności życiowych, społecznych i motywacyjnych osób niepełnosprawnych – treningi nawyków celowej aktywności z zakresu specjalistycznych usług opiekuńczych.	22.11.2017	9	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy z uczestnikami
16.	Ochrona danych osobowych w kontekście pracy zespołu wspierająco-aktywizującego.	28.12.2017	4	Podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości wpływającej na jakość i efektywność pracy w placówce.

14. Dokumentacja

W roku sprawozdawczym dokumentację wewnętrzną Domu udostępniono ~~TAK~~/ NIE (odpowiednie podkreślić) ~~osobom trzecim na podstawie~~
..... z powodu

15. Inne informacje o działaniach Domu w okresie sprawozdawczym

16. Informacje o planowanych zmianach w zakresie funkcjonowania ŚDS –

Z dniem 1 stycznia 2018 roku zgodnie z Uchwałą Rady Powiatu Wieruszowskiego Nr XXXV/200/2017 z dnia 31 sierpnia w sprawie połączenia środowiskowych domów samopomocy nastąpiło połączenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Osieku z filią w Czastarach z Środowiskowym Domem Samopomocy w Chróście. W wyniku połączenia jednostek w/w uchwałą przyjęto nową nazwę tj. Środowiskowy Dom Samopomocy w Osieku z filią w Czastarach i Chróście.

17. Informacje o pozyskanych i wykorzystanych w roku 2017... środkach finansowych na działalność Domu zawiera:

- a) **sprawozdanie roczne z wykorzystania środków finansowych**, o którym mowa w pkt 33 „Zasad udzielania gminom i powiatom województwa łódzkiego dotacji celowych na realizację zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na prowadzeniu i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz sprawowania nadzoru nad wykorzystaniem udzielonych dotacji i funkcjonowaniem tych jednostek w roku 2017”, **złożone Wojewodzie w dniu 23 stycznia 2018 r.**
- b) środki finansowe pozyskane przez ŚDS z innych źródeł niż budżet państwa:
kwota:
źródło:
- c) wysokość środków pochodzących z odpłatności:
kwota: 4 366,88 złotych

KIEROWNIK
ŚRODOWISKOWEGO DOMU
SAMOPOMOCY W OSIEKU
z filią w Czastarach i Chróście
mgr Paweł Szandara

23.01.2018
Data i podpis Dyrektora / Kierownika ŚDS

18. Funkcjonowanie i efekty pracy środowiskowego domu samopomocy w ocenie jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej lub zlecającej prowadzenie Domu (po zapoznaniu się ze sprawozdaniem i z uwzględnieniem dokonanych spostrzeżeń i/lub wniosków z nadzoru oraz uwag i opinii uczestników, ich rodzin i/lub innych mieszkańców gminy/powiatu, jeśli takie informacje są w posiadaniu samorządu).

Na podstawie przeprowadzonej w dniu 8 grudnia 2017r. kontroli dotyczącej oceny pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Osieku z filią w Czastarach stwierdzono że indywidualne plany wspierająco-aktywizujące są realizowane prawidłowo oraz wysoko oceniono poziom integracji uczestników z ich środowiskiem społecznym i rodzinnym. Po przeprowadzonej kontroli pozytywnie oceniono pracę Środowiskowego Domu Samopomocy w Osieku z filią w Czastarach i nie wnosi się żadnych uwag.

Osoba nadzorująca ŚDS z ramienia 1st na rok 2017 – Elżbieta Ochocka, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie, tel. 62 7831995, e-mail pcpr_wieruszow@interia.pl

KIEROWNIK POWIATOWEGO
CENTRUM POMOCY RODZINIE
w Wieruszowie
Elżbieta Ochocka
mgr Elżbieta Ochocka

2.02.2018r
Data i podpis wójta/burmistrza/prezydenta
lub osoby upoważnionej