

Zarząd Powiatu Wieruszowskiego

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz na podstawie uchwały Nr XXIII/106/12 Rady Powiatu Wieruszowskiego z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy Powiatu Wieruszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013r."

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH

I. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Wieruszowskiego w 2013 roku w zakresie:

1) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu

- a) Realizacja zadań na rzecz rozwoju i upowszechnianie kultury fizycznej na terenach wiejskich,
- b) Wspieranie projektów o charakterze międzygminnym, powiatowym, regionalnym, krajowym wpływających na rozwój kultury fizycznej, a także promującym powiat wieruszowski,
- c) Wspieranie rozwoju i upowszechnianie kultury fizycznej na terenach wiejskich.

2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- a) Wspieranie przedsięwzięć o charakterze międzygminnym, powiatowym, regionalnym i krajowym w zakresie rozwoju kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, działań i inicjatyw kulturalnych oraz walorów kulturowych powiatu.

3) Turystyki i krajoznawstwa

- a) Wspieranie działań stwarzających możliwości poszerzenia oferty turystycznej.
- b) Wspieranie przedsięwzięć o charakterze międzygminnym, powiatowym, regionalnym i krajowym w zakresie promocji turystyki i krajoznawstwa.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Przewidywana kwota dotacji w 2013 r.:

- a) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu: 20.000,00zł
- b) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 23.700,00zł
- c) Turystyka i krajoznawstwo: 3.000,00zł

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), które prowadzą działalność na terenie Powiatu Wieruszowskiego oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza oferty, zgodnie ze wzorem przyjętym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. Nr 6 poz. 25) w zależności od rodzaju zadania publicznego oraz złożenie go wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7 98-400 Wieruszów w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs- zadanie(podać nazwę zadania)”, oraz z nazwą i adresem oferenta.
4. Do ofert należy dołączyć (odpowiednio do statusu wnioskodawcy):
 - aktualny odpis/wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z wyjątkiem wnioskodawców zarejestrowanych w ewidencji prowadzonej przez Starostę Wieruszowskiego).
 - statut organizacji lub jego kserokopię (z wyjątkiem wnioskodawców zarejestrowanych w ewidencji prowadzonej przez Starostę Wieruszowskiego).
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2011 rok lub jeśli zostało już sporządzone za 2012,
 - oświadczenie o braku zajęć komorniczych wobec oferenta oraz braku zaległości w płatnościach na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego,
5. Kserokopie dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, przez co najmniej jedną z osób uprawnionych do reprezentowania oferenta.
6. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
7. Za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
8. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty do konkursu **nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.**
9. Komisja konkursowa zaproponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria, określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacji kosztów jego realizacji.

10. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadań publicznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) oraz ustawy o finansach publicznych.
11. W ramach zadań określonych w konkursie dopuszcza się możliwość dokonania wyboru więcej niż jednej oferty.
12. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
13. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
14. Zarząd Powiatu unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
15. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Biurze Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Wieruszowie w celu uzgodnienia warunków umowy, w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników konkursu.
17. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
18. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w pkt. 15.
19. Warunkiem zawarcia umowy jest:
 - złożenie zaktualizowanego harmonogramu zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty). Czas realizacji zadania powinien obejmować okres przygotowania, przeprowadzenia i rozliczania zadania, jednak nie dłuższy niż wskazany w ogłoszeniu,
 - złożenie zaktualizowanego kosztorysu zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty). W przypadku przyznania mniejszego dofinansowania obowiązuje zasada zachowania procentowej wysokości finansowego wkładu własnego oferenta w stosunku do kosztu całkowitego zadania lub utrzymanie zadeklarowanej w ofercie kwoty wkładu własnego.
20. Podmiot, któremu udzielono dotacji na realizację zadania, jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji umowy, o której mowa w pkt. 14.
21. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego sporządza się na formularzu zgodnym ze wzorem przyjętym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. Nr 6 poz. 25).

22. Dotowane z budżetu Powiatu Wieruszowskiego zadania mogą być realizowane wyłącznie na terenie Powiatu Wieruszowskiego.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 1 marca 2013r. do 31 grudnia 2013r.
2. Warunki realizacji zadania określa umowa zgodnie ze wzorem przyjętym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. Nr 6 poz. 25).

V. Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 7 lutego 2013 r. do godz. 15.30.

W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego Powiatowego w Wieruszowie.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty;
 - złożenie oferty po terminie;
 - złożenie formularza oferty bez wymaganych załączników;
 - złożenie oferty w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszeniem konkursu, tj. np. przesłanie faksem, drogą elektroniczną);
 - złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie;
 - złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony;
 - złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
 - złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
 - złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Wieruszowie opiniuje pod względem formalnym i merytorycznym złożone oferty.
4. Ustala się następujące kryteria oceny ofert:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne;
 - d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536), uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

Uchwała Nr 226/13 Zarządu Powiatu Wieruszowskiego

Załącznik

- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół.
6. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu w Wieruszowie.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w siedzibie organu na tablicy informacyjnej, na stronie internetowej organu ogłaszającego konkurs oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
8. Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 28 lutego 2013r.
9. Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane oferentowi.

VII. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w roku 2012 wynosiła:

1. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji(2012): **17.543 zł**
2. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (2012): **11. 000 zł**
3. z zakresu turystyki i krajoznawstwa (2012): **2.000,00zł**

VIII. Miejsce zasięgnięcia informacji dodatkowych i pobierania formularza oferty

1. Dodatkowe informacje w zakresie przedstawionym w niniejszym ogłoszeniu można uzyskać w Wydziale Rozwoju, Promocji Powiatowego Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Wieruszowie, pok. 75, tel. (062) 78 13 378.
2. Formularz oferty, można pobrać w ww. Wydziale oraz ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Wieruszowie <http://bip.powiat-wieruszowski.pl/> lub ze strony internetowej Starostwa Powiatowego w Wieruszowie <http://www.powiat-wieruszowski.pl/>.

Zarząd Powiatu Wieruszowskiego

1. Andrzej Szymanek – Starosta
2. Mirosław Urbaś – Wicestarosta
3. Jerzy Ajtner – Członek Zarządu
4. Eugeniusz Książek – Członek Zarządu

.....

.....

.....

.....